

Επισημαίνεται ότι το παρόν καταστατικό
σύμφωνα με το άρθρο 11 ε.β.β' του
Αστικού Κώδικα.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αθήνα, 10.9.2020
Ο ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ

ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΝΘΡΩΠΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΣΚΑΕ)

ΙΔΡΥΣΗ 33072
Αρ. Μητρώου Σωματείου: 33072
Αρ. Διαταγής Αναγνώρισης: 280/2020
του Ειρηνοδίκειου ΑΘΗΝΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Άρθρο 1ο
Επωνυμία – Έδρα



1. Ιδρύεται Σωματείο με την επωνυμία «Σύλλογος Κοινωνικών Ανθρωπολόγων Ελλάδας» με διακριτικό όνομα τη συντομογραφία «ΣΚΑΕ». Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Αθήνα.

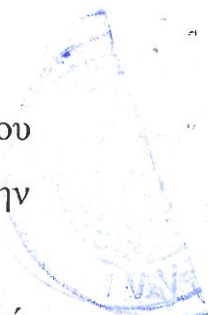
Άρθρο 2ο
Σφραγίδα

Η σφραγίδα του Συλλόγου είναι στρογγυλή, και έχει περιμετρικά την επωνυμία «Σύλλογος Κοινωνικών Ανθρωπολόγων Ελλάδας».

Άρθρο 3ο
Σκοποί

Σκοποί του Σωματείου είναι:

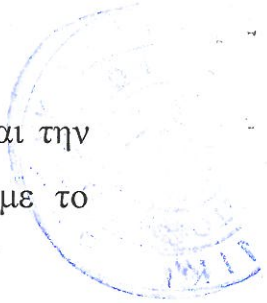
1. Η γνωστοποίηση, ανάπτυξη και διάδοση του επιστημονικού αντικειμένου της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας και η προώθηση της ανθρωπολογικής γνώσης, έρευνας και δεοντολογίας εντός και πέρα από το πλαίσιο του πανεπιστημιακού χώρου.
2. Η προώθηση και προάσπιση των επαγγελματικών δικαιωμάτων των Κοινωνικών Ανθρωπολόγων στον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα και η εν γένει σύνδεση της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας με την αγορά εργασίας.

- 
3. Η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης σε θέματα που αφορούν την Κοινωνική/Πολιτισμική Ανθρωπολογία και την ανθρωπολογική έρευνα.
 4. Η δημόσια και ενεργός συμμετοχή του Συλλόγου για την προαγωγή του σεβασμού της ετερότητας, την αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων, την προάσπιση των δημοκρατικών ελευθεριών και ανθρωπίνων δικαιωμάτων στην Ελλάδα και διεθνώς, καθώς και άλλων συναφών ζητημάτων που εντάσσονται στο επιστημονικό αντικείμενο της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας.
 5. Η διεθνής διασύνδεση του Συλλόγου και των μελών του με αντίστοιχους συλλόγους, φορείς και πανεπιστήμια εκτός Ελλάδας και ανά τον κόσμο στο πλαίσιο της προώθησης και προάσπισης των επαγγελματικών δικαιωμάτων, του αντικειμένου της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας και του σεβασμού της ετερότητας, των δημοκρατικών ελευθεριών και ανθρωπίνων δικαιωμάτων.
 6. Η δημιουργία και η ανάπτυξη σχέσεων με ιδρύματα και συλλόγους άλλων επιστημονικών κλάδων στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, που επιδιώκουν αντίστοιχους σκοπούς στο πλαίσιο της προστασίας επαγγελματικών δικαιωμάτων όπως και επιστημονικούς, ακαδημαϊκούς και κοινωνικούς σκοπούς αντίστοιχους με τους σκοπούς του παρόντος καταστατικού.
 7. Η στο πλαίσιο των ανωτέρω επιστημονικών και ακαδημαϊκών σκοπών, κατάρτιση Κώδικα Δεοντολογίας για την Κοινωνική Ανθρωπολογία στην Ελλάδα.

Άρθρο 4ο

Μέσα για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου είναι:

1. Προβολή του αντικειμένου της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας στο δημόσιο χώρο.
2. Διοργάνωση ημερίδων, συνεδρίων, ομιλιών, εκδηλώσεων και εκθέσεων που να συμβάλλουν στην προβολή, ανάπτυξη και προώθηση της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας.
3. Επαφή με δημόσιες υπηρεσίες, ιδιωτικούς και κρατικούς κοινωνικούς φορείς, εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα, μη κυβερνητικές οργανώσεις, σωματεία και συλλογικότητες καθώς και με φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης, για την ενημέρωση, τη διευκόλυνση της ανθρωπολογικής έρευνας και τη δημιουργία οργανικών θέσεων εργασίας για Κοινωνικούς Ανθρωπολόγους σε διάφορες υπηρεσίες και οργανισμούς.
4. Συνεργασία με επιστήμονες κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστημών και όλους όσες και όσους μπορούν να συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών του σωματείου.
5. Επικοινωνία και συνεργασία με συλλόγους, σωματεία, ιδρύματα, εταιρείες κοινωνικών επιστημών και με μουσεία με ανάλογα ενδιαφέροντα.
6. Διεθνής διασύνδεση του Συλλόγου με άλλα ιδρύματα, πανεπιστήμια, σχολές και συλλόγους του εξωτερικού στα πλαίσια της υλοποίησης των σκοπών του Συλλόγου.
7. Επαφή με πανεπιστημιακά ή άλλα ιδρύματα και φορείς για την προώθηση ερευνητικών και ακαδημαϊκών σκοπών (ενδεικτικά, προώθηση μεταπτυχιακών σπουδών, σεμινάρια δια βίου και διαρκούς κατάρτισης, υποτροφίες, προτάσεις σχετικές με την κατάρτιση προγραμμάτων σπουδών). Υποστήριξη και διοργάνωση δράσεων διαρκούς εκπαίδευσης στην Κοινωνική/Πολιτισμική Ανθρωπολογία.

- 
8. Δημιουργία και λειτουργία ιστοσελίδας για την ενημέρωση και την επικοινωνία τόσο μεταξύ των μελών του Συλλόγου όσο και με το ευρύτερο κοινό.
 9. Δημιουργία και λειτουργία λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης για την επικοινωνία και ενημέρωση των μελών του Συλλόγου και του ευρύτερου κοινού.
 10. Προώθηση της εισαγωγής μαθημάτων σχετικών με το αντικείμενο της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας σε όλες τις βαθμίδες της υποχρεωτικής και μη υποχρεωτικής εκπαίδευσης.
 11. Δημοσιεύσεις περιοδικού χαρακτήρα σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή, σχετικές με τα αντικείμενα του κλάδου και θέματα ευρύτερου κοινωνικού προβληματισμού.
 12. Καταγραφή της επαγγελματικής και επιστημονικής πορείας και των συνθηκών εργασίας των Κοινωνικών Ανθρωπολόγων στον δημόσιο και ιδιωτικό τομέα.
 13. Καταγραφή των Κοινωνικών Ανθρωπολόγων και προάσπιση των επαγγελματικών και επιστημονικών δραστηριοτήτων τους σε διάφορους τομείς της κοινωνικής και οικονομικής ζωής.
 14. Θεσμοθέτηση υποτροφιών για διακρινόμενους φοιτητές/ριες στο επιστημονικό αντικείμενο του κλάδου της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας.
 15. Ενίσχυση, υιοθέτηση, συμμετοχή σε δραστηριότητες φυσικών ή νομικών προσώπων που υπηρετούν ή συμπορεύονται με τους σκοπούς του Συλλόγου, εντός και εκτός Ελλάδας.
 16. Συνεργασία με Συλλόγους Φοιτητών/ριών στην Ελλάδα και στο εξωτερικό στα πλαίσια των σκοπών του Συλλόγου, ανάδειξης της προστασίας επαγγελματικών δικαιωμάτων, προαγωγής της επιστήμης της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας, σεβασμού της ετερότητας καθώς και όλων των υπολοίπων σκοπών του Συλλόγου.

17. Διεκδίκηση με κάθε νόμιμο πρόσφορο μέσο των επαγγελματικών, επιστημονικών, ακαδημαϊκών και εν γένει δικαιωμάτων και συμφερόντων των Κοινωνικών Ανθρωπολόγων στην Ελλάδα.

Άρθρο 5ο

Τμήματα δραστηριοτήτων και ομάδες ειδικού ενδιαφέροντος

1. Για τη συστηματικότερη εξυπηρέτηση των σκοπών του Συλλόγου είναι δυνατή η δημιουργία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Συλλόγου ή/και κατόπιν αιτήματος προς το Δ.Σ. ή/και την Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) του Συλλόγου τμημάτων δραστηριοτήτων (διαλέξεων, εκδόσεων, κινηματογραφικών, θεατρικών, αθλητικών, εκδρομών, θεσμοθέτησης βραβείων, κ.λ.π.).
2. Κάθε τμήμα διευθύνεται από επιτροπή που διορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Με την ίδια απόφασή του το Δ.Σ. καθορίζει τις αρμοδιότητες της επιτροπής, καθώς και το χρόνο λειτουργίας της, που δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο για τον οποίο έχει εκλεγεί το Δ.Σ.
3. Για τη συστηματικότερη εξυπηρέτηση των σκοπών του Συλλόγου είναι δυνατή η δημιουργία ομάδων εξειδικευμένου ενδιαφέροντος στο χώρο της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Συλλόγου ή/και κατόπιν αιτήματος προς το Δ.Σ. ή/και την Γ.Σ. του Συλλόγου.
4. Κάθε ομάδα εξειδικευμένου ενδιαφέροντος διευθύνεται από επιτροπή που εγκρίνεται από την Γ.Σ. Με την ίδια απόφασή της η Γ.Σ. καθορίζει τις αρμοδιότητες της επιτροπής, καθώς και το χρόνο λειτουργίας της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο 6^ο Μέλη του Συλλόγου

1. Ο Σύλλογος συγκροτείται από τακτικά, δόκιμα και επικουρικά/ επίτιμα μέλη.

2. Τακτικά μέλη του Συλλόγου εγγράφονται αυτοδικαίως:

α) οι απόφοιτοι/ες Προπτυχιακού, Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού Προγράμματος Σπουδών Τμημάτων Κοινωνικής ή/και Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας, ή απόφοιτοι/ες Προπτυχιακού, Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού Προγράμματος Σπουδών Τμημάτων με Τομέα Κοινωνικής ή/και Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας της ημεδαπής ή/και

β) συναφών Τμημάτων της αλλοδαπής ή/και

γ) όσοι/ες διδάσκουν το αντικείμενο της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας σε Πανεπιστημιακά Τμήματα της αλλοδαπής και ημεδαπής, οι οποίοι/ες έχουν δικαιοπρακτική ικανότητα και αποδέχονται της διατάξεις του Καταστατικού αυτού.

Στην περίπτωση β΄ της προηγούμενης παραγράφου, ήτοι των συναφών Τμημάτων της αλλοδαπής, εφόσον προκύψει ένσταση ή διαφωνία σχετικά με τη συνάφεια του αντικειμένου σπουδών με την Κοινωνική και Πολιτισμική Ανθρωπολογία, αποφασίζει το Δ.Σ. την ένταξη ως τακτικού μέλους του συλλόγου της ορίζεται στο άρθρο 16 παρ. 3 του παρόντος καταστατικού.

3. Δόκιμα μέλη του Συλλόγου εγγράφονται οι φοιτητές/ριες του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Τμημάτων Κοινωνικής Ανθρωπολογίας ή φοιτητές/ριες Μεταπτυχιακού ή Διδακτορικού Προγράμματος Σπουδών με Τομέα Κοινωνικής ή Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας οι οποίοι/ες της δεν έχουν ακόμα ολοκληρώσει της σπουδές της και δεν είναι πτυχιούχοι/ες Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Τμημάτων Κοινωνικής ή Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας της

ημεδαπής και της αλλοδαπής, οι οποίοι/ες έχουν δικαιопρακτική ικανότητα και αποδέχονται της διατάξεις του παρόντος Καταστατικού.

4.Επικουρικά/Επίτιμα μέλη του Συλλόγου

Επικουρικά μέλη δύνανται να εγγραφούν με αίτηση της στο Δ.Σ. του Συλλόγου και αντίγραφο του πτυχίου σπουδών, όσοι/ες:

α) Είναι πτυχιούχοι/ες συναφών της την Κοινωνική/Πολιτισμική Ανθρωπολογία αναγνωρισμένων, από τη χώρα όπου λειτουργούν, πανεπιστημιακών, ή ανώτερων σχολών και έχουν σαν δευτερεύουσα ειδικότητα την Κοινωνική/Πολιτισμική Ανθρωπολογία ή

β) Εργάζονται σε ερευνητικά προγράμματα αναγνωρισμένων κέντρων κοινωνικών ερευνών και είναι πτυχιούχοι/ες αναγνωρισμένων πανεπιστημιακών σχολών ή

γ) Ασχολούνται με την κοινωνική έρευνα, την Κοινωνική/Πολιτισμική Ανθρωπολογία και τον κοινωνικό σχεδιασμό σε διάφορους οργανισμούς, υπηρεσίες, επιχειρήσεις και είναι πτυχιούχοι/ες αναγνωρισμένων πανεπιστημιακών σχολών ή

δ) Έχουν αξιόλογο συγγραφικό έργο και είναι πτυχιούχοι/ες αναγνωρισμένων πανεπιστημιακών σχολών.

5.Επίτιμα Μέλη:

Με απόφαση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου ανακηρύσσονται ως επίτιμα μέλη του Συλλόγου, πρόσωπα που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στην ελληνική κοινωνία ή στο διεθνή χώρο, ή Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, εντός ή εκτός Ελλάδας και στο Σύλλογο, ανεξάρτητα από το αν είναι απόφοιτοι/ες Τμημάτων Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας.

Τα επικουρικά/επίτιμα μέλη δεν έχουν υποχρέωση να καταβάλλουν συνδρομή. Δεν έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, καθώς και δικαίωμα ψήφου της αποφάσεις των Γ.Σ. του Συλλόγου.

6. Οι αναφορές στον παρόν άρθρο σε Τμήματα και Τομείς Κοινωνικής και Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας νοούνται της αυτοί ορίζονται της σχετικές με τη «Διόρθωση των Α.Ε.Ι.» νομοθετικές προβλέψεις. Η σαφής αναφορά του γνωστικού αντικείμενου της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας στον τίτλο του Τμήματος ή/και του Τομέα συνιστά προϋπόθεση αποδοχής της πλήρους συνάφειας.



Άρθρο 7ο Διαδικασίες Εγγραφής Μελών

5. Για τα τακτικά μέλη:

Η αίτηση εγγραφής μέλους της το Δ.Σ. μπορεί να υποβάλλεται και ηλεκτρονικά. Το Δ.Σ. στην πρώτη του συνεδρίαση μετά την υποβολή της αίτησης του υποψήφιου μέλους, εξετάζει τα δικαιολογητικά και κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση στον/στην υποψήφιο/α. Σε περίπτωση απόρριψης, ο/η ενδιαφερόμενος/η μπορεί να προσφύγει στην πρώτη Γ.Σ. για επανεξέταση της αίτησής του/της.

2. Για τα δόκιμα μέλη:

Η αίτηση εγγραφής μέλους της το Δ.Σ. μπορεί να υποβάλλεται και ηλεκτρονικά. Το Δ.Σ. στην πρώτη του συνεδρίαση μετά την υποβολή της αίτησης του υποψήφιου μέλους, εξετάζει τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά και κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση στον/στην υποψήφιο/α. Σε περίπτωση απόρριψης, ο/η ενδιαφερόμενος/η μπορεί να προσφύγει στην πρώτη Γ.Σ. για επανεξέταση της αίτησής του/της. Τα δόκιμα μέλη συμμετέχουν με όλα τα δικαιώματα στο Διοικητικό Συμβούλιο, δι' της/της εκπροσώπου της, που θα προέρχεται από την λειτουργούσα υποστηρικτικά των άνω σκοπών Ένωση Προσώπων χωρίς Νομική Προσωπικότητα. Τακτικός εκπρόσωπος ex officio θα είναι ο/η εκάστοτε Πρόεδρος της και Αναπληρωτής/τριας τούτου/τούτης ο/η εκάστοτε Αντιπρόεδρος, της θα προκύπτει τούτο από το πρακτικό

αρχαιρεσιών για την εκλογή του Δ.Σ. και από το πρακτικό συγκρότησης σε σώμα και κατανομής των αξιωμάτων.

Τα δόκιμα μέλη συμμετέχουν της συνεδριάσεις της Γ.Σ. και της ομάδες εργασίας έχοντας δικαίωμα λόγου, αλλά όχι ψήφου.

Τα δόκιμα μέλη καταβάλλουν εισφορά εγγραφής στο Σύλλογο κατά ποσοστό $\frac{1}{2}$ σε σχέση με τα τακτικά μέλη και αντίστοιχα καταβάλλουν ετήσια συνδρομή κατά ποσοστό $\frac{1}{3}$ σε σχέση με τα τακτικά μέλη.

Τα δόκιμα μέλη μπορούν να συμμετέχουν στα τμήματα δραστηριοτήτων και της ομάδες ειδικού ενδιαφέροντος.

3. Για τα επικουρικά/επίτιμα μέλη: Η αίτηση της στο Δ.Σ. μπορεί να υποβάλλεται και ηλεκτρονικά. Τριμελής επιτροπή διδακτόρων, που το Δ.Σ. επιλέγει από τα μέλη του Συλλόγου, αξιολογεί το έργο των υποψηφίων επικουρικών μελών και εισηγείται στο Δ.Σ. την αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης. Το Δ.Σ. κοινοποιεί εγγράφως την απόφαση στον/στην υποψήφιο/α. Σε περίπτωση απόρριψης, ο/η ενδιαφερόμενος/η μπορεί να προσφύγει στην πρώτη Γ.Σ. για επανεξέταση της αίτησής της/του. Τα επικουρικά/επίτιμα μέλη δεν εκλέγουν και δεν εκλέγονται στα όργανα του Συλλόγου, μπορούν να συμμετέχουν και να εκφράζουν τη θέση και άποψη της Γενικής Συνελεύσεις του Συλλόγου, στα τμήματα δραστηριοτήτων και της ομάδες ειδικού ενδιαφέροντος, χωρίς της δικαίωμα ψήφου.

Άρθρο 8ο

Δικαιώματα-υποχρεώσεις μελών

5. Εισφορά εγγραφής

Τα τακτικά μέλη υποχρεούνται να καταβάλουν την εφάπαξ εισφορά της εγγραφής της στο σωματείο η οποία ορίζεται από τη Γ.Σ. καθώς και την ετήσια συνδρομή της το ύψος της οποίας καθορίζεται από το Δ.Σ με έγκριση της Γενικής Συνέλευσης. Τα επικουρικά και τα επίτιμα μέλη δεν

υποχρεούνται στην καταβολή οποιασδήποτε εισφοράς ή συνδρομής. Ενώ τα δόκιμα μέλη υποχρεούνται στην καταβολή της εγγραφής στο Σύλλογο κατά ποσοστό $\frac{1}{2}$ του ποσού εγγραφής των τακτικών μελών.

Τα επικουρικά και τα επίτιμα μέλη μετέχουν της Γ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου και χωρίς να εκλέγονται στα καταστατικά όργανα του σωματείου. Μπορούν της να μετέχουν στα τμήματα δραστηριοτήτων και της ομάδες εξειδικευμένου ενδιαφέροντος.

2. Κάθε μέλος δεσμεύεται:

α. Να μετέχει της Γενικές Συνελεύσεις, τις συγκεντρώσεις και τις διαδικασίες εκλογής των οργάνων του Συλλόγου.

β. Να συμμορφώνεται με της αποφάσεις των οργάνων του Συλλόγου και να προστατεύει τα συμφέροντά του.

γ. Να συμμετέχει, στο πλαίσιο των δυνατοτήτων του, της δραστηριότητες του Συλλόγου για την πραγματοποίηση των σκοπών του.

δ. Να καταβάλλει τακτικά της συνδρομές του.

3. Κάθε μέλος του Συλλόγου δικαιούται:

α. Να λαμβάνει γνώση του περιεχομένου των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., των Γ.Σ., των αρχείων του Συλλόγου, κ.λ.π.

β. Να έχει πρόσβαση στα παραπάνω έπειτα από σχετικό έγγραφο αίτημα είτε της το Δ.Σ. είτε της το προεδρείο της Γ.Σ.

Άρθρο 9^ο

Διαγραφή μελών και Πειθαρχικές κυρώσεις

1. Κάθε υπαίτια πράξη ή παράλειψη μέλους του Συλλόγου ή του Δ.Σ., με την οποία παραβιάζεται διάταξη της νομοθεσίας περί Σωματείων του Αστικού Κώδικα ή του παρόντος καταστατικού, ή αντιστρατεύεται της σκοπούς του Συλλόγου συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα που επισύρει ως κύρωση τη διαγραφή του μέλους. Διαγραφή μέλους γίνεται ύστερα από απόφαση της Γ.Σ. με μυστική ψηφοφορία και με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των

παρόντων ταμειακώς εντάξει μελών μετά από πρόταση του Δ.Σ. της τη Γ.Σ. ή από το 10% των μελών του Συλλόγου.

2. Για τη διαγραφή μέλους του Συλλόγου ή του Δ.Σ., για οποιονδήποτε άλλο σπουδαίο λόγο, απαιτείται απόφαση της Γ.Σ.

3. Το Δ.Σ. έχει την υποχρέωση να καλέσει γραπτά το μέλος του οποίου προτείνεται η διαγραφή με σκοπό να συντάξει/αξιοποιήσει, εισήγηση/κείμενο και κάθε νόμιμο υπερασπιστικό μέσο που θα παρουσιάσει στη Γ.Σ.

4. Εάν μέλος του Συλλόγου καθυστερεί αδικαιολόγητα και περισσότερο από 2 (δύο) χρόνια την καταβολή των συνδρομών του, καλείται εγγράφως από το Δ.Σ. για εκπλήρωση των υποχρεώσεών του μέσα σε εύλογη προθεσμία.

5. Εάν το μέλος δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση διαγράφεται με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 10ο Συνδρομές μελών

1. Κάθε τακτικό μέλος του Συλλόγου είναι υποχρεωμένο να καταβάλλει την εισφορά εγγραφής και την ετήσια συνδρομή. Το ύψος της εισφοράς εγγραφής καθορίζεται από την Γ.Σ.

2. Κάθε μελλοντική αυξομείωση του ποσού της εισφοράς εγγραφής καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. και έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

3. Η συνδρομή των τακτικών μελών είναι ετήσια. Είναι δυνατή η προκαταβολή συνδρομών.

4. Το ύψος της ετήσιας συνδρομής καθορίζεται από την Γ.Σ.

5. Κάθε μελλοντική αυξομείωση της συνδρομής καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. και έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

6. Τα δόκιμα μέλη καταβάλλουν εισφορά εγγραφής κατά ποσοστό 1/2 σε σχέση με τα τακτικά μέλη και ετήσια συνδρομή κατά ποσοστό 1/3 σε

σχέση με τα τακτικά μέλη.

7. Σε περίπτωση κατεπείγοντος το Δ.Σ. μπορεί να αποφασίσει για έκτακτη εισφορά μη υποχρεωτική.

Άρθρο 11ο Αποχώρηση μέλους

1. Οποιοδήποτε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από τον Σύλλογο αφού καταθέσει σχετική έγγραφη δήλωση στο Δ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 87 εδ. β' του Αστικού Κώδικα, οφείλει δε έως την αποχώρησή του να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του έναντι του Συλλόγου.
2. Το μέλος που αποχωρεί μπορεί να εγγραφεί εκ νέου στο Σύλλογο μετά από έγγραφη αίτηση του, αφού προηγουμένως καταβάλει και τις τυχόν οφειλόμενες μέχρι την αποχώρησή του εισφορές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Άρθρο 12ο Πόροι του Συλλόγου

- 1.α. Τα έσοδα από τυχόν κινητή ή ακίνητη περιουσία του Συλλόγου.
- 1.β. Οι συνδρομές και οι έκτακτες εισφορές των μελών.
2. Επιχορηγήσεις από κάθε είδους δημόσιους, κρατικούς ή ευρωπαϊκούς φορείς καθώς επίσης και ιδιωτικούς φορείς, στα πλαίσια ερευνητικών προγραμμάτων, προγραμμάτων κατάρτισης και άλλων αντίστοιχων προγραμμάτων, αποκλειόμενων εταιρειών, οργανισμών και φυσικών προσώπων που η δράση τους είναι αντίθετη με τους σκοπούς του Συλλόγου.
3. Οι εισπράξεις από διάφορες εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται, καθώς και τα έσοδα από την κυκλοφορία εντύπων ή άλλων εκδόσεων του Συλλόγου.

4. Οποιαδήποτε δωρεά προς το Σύλλογο η οποία γίνεται αποδεκτή κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης του Δ.Σ., αρκεί να μη γίνεται με όρους που είναι αντίθετοι στους σκοπούς του Συλλόγου ή εμποδίζουν την πραγματοποίησή τους.

5. Κάθε άλλη εισφορά από φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο πλαίσιο των νόμιμων δραστηριοτήτων του Συλλόγου.

6. Οι πόροι του Συλλόγου που αναφέρονται στις παρ.2,3,4,5,6 του παρόντος άρθρου γίνονται δεκτοί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο για σοβαρό λόγο δύναται να παραπέμψει την αποδοχή πόρων στη κρίση της Γ.Σ. η οποία αποφασίζει όπως ορίζει το άρθρο 27 παρ.1 του παρόντος καταστατικού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄

Άρθρο 13ο

Όργανα του Συλλόγου

- α) Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
- γ) Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

Άρθρο 14ο

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Δ.Σ. αποτελείται από επτά (7) μέλη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι: Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γενικός Γραμματέας, Ταμίας, δύο (2) σύμβουλοι/μέλη και ένας/μία σύμβουλος/μέλος ex officio (βλ. Άρθρο 14,2).

2. Από αυτά, τα έξι (6) μέλη εκλέγονται για δυο έτη με μυστική ψηφοφορία από την Τακτική Γ.Σ., που συγκαλείται με βάση τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού, το δε (7ο) μέλος ex officio προέρχεται από

την αναφερομένη στο άρθρο 7 Ένωση Προσώπων, το οποίο εκλέγεται κατά τις αντίστοιχες διαδικασίες αρχαιρεσιών της αναφερομένης στο άρθρο 7 Ένωσης Προσώπων και έχει ισόχρονη θητεία. Δύνανται οι αντίστοιχες αρχαιρεσίες της Ένωσης Προσώπων Δοκίμων Μελών του Συλλόγου Κοινωνικών Ανθρωπολόγων να γίνονται ταυτόχρονα σε ξεχωριστή κάλπη, κατά την ημερομηνία διενέργειας των αρχαιρεσιών του Συλλόγου. Αν δεν προκύψει μέλος από την Ένωση Προσώπων ή αν, για διάφορους λόγους, παύσει να υπάρχει, σ' αυτή την περίπτωση τη θέση του καταλαμβάνει το, κατά σειρά, αναπληρωματικό μέλος του Συλλόγου, ώστε πάντοτε να υπάρχει η καταστατική του συγκρότηση.

3. Τα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται μόνον από τα τακτικά μέλη του Συλλόγου.

Άρθρο 15ο

Συγκρότηση σε σώμα του Δ.Σ.

1. Μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από την εκλογή τους και με τη φροντίδα του πρώτου σε ψήφους συμβούλου, τα μέλη του Δ.Σ. συνέρχονται σε πρώτη συνεδρίαση και συγκροτούνται σε Σώμα και εκλέγουν με φανερή ψηφοφορία τον/την Πρόεδρο, τον/την Αντιπρόεδρο, το/τη Γενικό Γραμματέα, τον/την Ταμία και τρία (3) μέλη. Για την συγκρότηση του σώματος πρέπει να είναι παρόντα 5 (πέντε) τουλάχιστον μέλη. Στις θέσεις του/της Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμία εκλέγονται πάντα τακτικά μέλη. Η ex officio θέση του εκλεγέντος δοκίμου μέλους αντιστοιχεί πάντα στη θέση μέλους στο Δ.Σ. με δικαίωμα εκλέγειν εντός του Δ.Σ. και δικαίωμα ψήφου επί των αποφάσεων του Δ.Σ. Σε περίπτωση, που η 7η θέση παραμένει κενή θα συμπληρώνεται από το εκλεγέν αναπληρωματικό μέλος του Συλλόγου, κατά την τάξη της εκλογής του.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή παραλαμβάνει το πρωτόκολλο, τη διαχείριση, το αρχείο και γενικά κάθε περιουσιακό στοιχείο του Συλλόγου κατά τη διάρκεια της εκλογοαπολογιστικής Γενικής Συνέλευσης και παρουσία όλων των μελών. Με την σειρά της η Ελεγκτική Επιτροπή τα ελέγχει και μετά τα παραδίδει στο νέο Δ.Σ. μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από τη συγκρότησή του σε σώμα.

Άρθρο 16ο Συνεδριάσεις του Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά κάθε δύο μήνες. Εκτάκτως, όποτε το θεωρήσει αναγκαίο ο/η Πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους, στην οποία και καθορίζουν τα θέματα που θα συζητηθούν, τουλάχιστον δύο (2) μέλη του. Στην περίπτωση αυτή, ο/η Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υποβολή της αίτησης.
2. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα (4) από τα μέλη του.
3. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του/της Προέδρου ή του/της Προεδρεύοντα/ουσας.
4. Η συνεδρίαση του Δ.Σ. μπορεί να γίνεται δια ζώσης ή με τηλεδιάσκεψη.
5. Οι συνεδρίες του Δ.Σ. είναι ανοιχτές για τα μέλη του Συλλόγου, που όμως δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Ωστόσο έχουν δικαίωμα λόγου, έπειτα όμως από πρόσκληση του Δ.Σ.
6. Η ημερήσια διάταξη συντάσσεται από τον/την Πρόεδρο και τον/την Γενικό/ή Γραμματέα και ανακοινώνεται στα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ., τουλάχιστον 2 (δύο) ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Η ημερήσια διάταξη

δύναται να συμπληρωθεί με έκτακτα θέματα που προτείνονται είτε από μέλη του Δ.Σ. είτε από μέλη της Γ.Σ. του Συλλόγου.

Άρθρο 17ο

Αντικατάσταση μελών του Δ.Σ και Ανάκληση Δ.Σ.

1. Μέλος του Δ.Σ. το οποίο απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις ή δικαιολογημένα μεν, αλλά για περισσότερες από έξι (6) διαδοχικές τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και αναπληρώνεται από τον/την πρώτο/η επιλαχόντα/ουσα στην εκλογική διαδικασία. Σε περίπτωση διαφωνίας του μέλους του Δ.Σ. ως προς την παύση και αναπλήρωση του, δίδεται η δυνατότητα ένστασης και προσφυγής στη Γ.Σ. η οποία αποφασίζει όπως ορίζει το άρθρο 27 παρ.1 του παρόντος καταστατικού. Το ίδιο ισχύει και σε περίπτωση παραίτησης ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο αποχώρησης του μέλους από το Δ.Σ. Αντίστοιχα ισχύουν και σε περίπτωση αδικαιολογήτως απουσίας πέραν των τριών (3) διαδοχικών τακτικών συνεδριάσεων ή δικαιολογημένα μεν αλλά για περισσότερες από δέκα (10) συνεδριάσεις του δοκίμου μέλους στη θέση ex officio του Δ.Σ. ο/η οποίος/α θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και αναπληρώνεται από τον/την πρώτο/η επιλαχόντα/ούσα από τις αρχαιρεσίες των δοκίμων μελών, άλλως από το εκλεγέν αναπληρωματικό μέλος του Συλλόγου.
2. Δεν επιτρέπεται να αντικατασταθούν από επιλαχόντες/ούσες περισσότερα από τρία (3) μέλη του Δ.Σ.
3. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επιλαχόντες/ούσες για να καλύψουν τις κενές θέσεις του Δ.Σ. ή έχουν αντικατασταθεί ήδη τρία (3) μέλη του Δ.Σ. από επιλαχόντες/ούσες, το Δ.Σ. έχει την υποχρέωση να αποφασίσει μέσα σε επτά (7) ημέρες τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, εντός σαράντα (40) ημερών, με μοναδικό θέμα τη συμπληρωματική εκλογή Συμβούλων για την κάλυψη των κενών θέσεων.

4. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. με πλειοψηφία τουλάχιστον 4/7 κρίνει ότι δεν μπορεί να συνεχίσει το έργο του καλεί έκτακτη Γ.Σ. για τη διενέργεια αρχαιρεσιών και υποβάλλει την παραίτησή του στη Γ.Σ. η οποία εκλέγει, με ανάταση χεριών, εφορευτική επιτροπή και ενεργοποιεί τις προβλεπόμενες από το καταστατικό διαδικασίες για νέες αρχαιρεσίες.

5. Για την παύση μέλους του Δ.Σ. απαιτείται πρόταση του 10% των συμμετεχόντων/ουσών στη Γ.Σ. Για την απόφαση παύσης απαιτείται έκτακτη Γ.Σ. με την παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων/ουσών ταμειακώς εντάξει μελών.

Άρθρο 18ο

Αρμοδιότητες Δ.Σ.

1. Το Δ.Σ. διοικεί το Σύλλογο και διαχειρίζεται την περιουσία του. Καταρτίζει και υποβάλλει προς έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση τον απολογισμό και τον ισολογισμό της χρήσης που έληξε, καθώς και τον προϋπολογισμό της επόμενης χρήσης και γενικά αποφασίζει για όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου και την εφαρμογή των διατάξεων του καταστατικού.
2. Μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων της Γ.Σ. και το σύνολο του έργου του ελέγχεται από τη Γ.Σ.
3. Συγκροτεί τμήματα δραστηριοτήτων (διαλέξεων, εκδόσεων, κινηματογραφικών, θεατρικών, αθλητικών, εκδρομών, θεσμοθέτησης βραβείων κ.λ.π.) και ορίζει την επιτροπή του κάθε τμήματος, καθορίζει τις αρμοδιότητες της επιτροπής, καθώς και το χρόνο λειτουργίας της, που δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο για τον οποίο έχει εκλεγεί το Δ.Σ.
4. Συγκροτεί ομάδες εξειδικευμένου ενδιαφέροντος στο χώρο της Κοινωνικής/Πολιτισμικής Ανθρωπολογίας.

5. Συγκροτεί επιτροπές και ομάδες εργασίας για την μελέτη ειδικών θεμάτων επαγγελματικού, συνδικαλιστικού, επιστημονικού ή άλλου χαρακτήρα. Το Δ.Σ. συντονίζει το έργο αυτών των επιτροπών και ενημερώνει για την πορεία των εργασιών τα μέλη του Συλλόγου. Τα πορίσματα των εν λόγω επιτροπών έχουν εισηγητικό/γνωμοδοτικό χαρακτήρα για τα όργανα του Συλλόγου.

6. Συντάσσει τον οικονομικό απολογισμό του προηγούμενου έτους και τον παρουσιάζει στην τακτική γενική συνέλευση.

7. Τα μέλη του Δ.Σ. έχουν κοινή ευθύνη για κάθε πράξη τους, δεν ευθύνονται όμως για αποφάσεις που λήφθηκαν σε συνεδρίαση στην οποία απουσίαζαν ή ήταν παρόντα, αλλά διαφώνησαν και η διαφωνία τους βεβαιώνεται στα πρακτικά.

Άρθρο 19ο

Πρόεδρος του Δ.Σ.

1. Ο/Η Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σύλλογο σε όλες τις εκδηλώσεις καθώς και σε δικαστικά και εξώδικα, δηλ. ενώπιον των δικαστηρίων, κάθε άλλης Αρχής, καθώς και στις σχέσεις και συναλλαγές του με οποιοδήποτε νομικό ή φυσικό πρόσωπο (Τράπεζες κ.λπ.).

2. Σε συνεργασία με τον/την Γενικό/ή Γραμματέα καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ. Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και των Γ.Σ. με βάση τις διατάξεις του Καταστατικού.

3. Προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και λογοδοτεί στις Γ.Σ. για λογαριασμό του Δ.Σ.

4. Υπογράφει μαζί με το/τη Γενικό/ή Γραμματέα κάθε έγγραφο του Συλλόγου, τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ., τα εντάλματα πληρωμών και τις εντολές προς τις Τράπεζες για την ανάληψη χρημάτων,

χρεόγραφα, τυχόν επιχορηγήσεις ή άλλες αξίες που έχουν κατατεθεί στο όνομα του Συλλόγου.

Άρθρο 20ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

1. Σε περίπτωση που ο/η Πρόεδρος του Δ.Σ. απουσιάζει ή δεν μπορεί να εκτελέσει τα καθήκοντά του/της, αναπληρώνεται από τον/την Αντιπρόεδρο. Εάν το ίδιο συμβαίνει και με τον/την Αντιπρόεδρο, το Δ.Σ. αναθέτει την αναπλήρωση σε ένα από τα λοιπά μέλη του.
2. Ο/Η Πρόεδρος μπορεί να εκχωρήσει στον/στην Αντιπρόεδρο ορισμένες από τις αρμοδιότητες του/της με την σχετική ενημέρωση των υπολοίπων μελών του Δ.Σ.

Άρθρο 21ο Γενικός/ή Γραμματέας

1. Ο/Η Γενικός/ή Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ., το αρχείο του Συλλόγου και φυλάσσει τη σφραγίδα του. Σε συνεργασία με τον/την Πρόεδρο ασκεί όλα τα καθήκοντα που αναφέρονται στο Άρθρο 29.
2. Τηρεί το Μητρώο των μελών του Συλλόγου, το Πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και φροντίζει για τη διεκπεραίωση της αλληλογραφίας του Συλλόγου.
3. Συνεργάζεται και υποστηρίζει τις Επιτροπές των Τομέων Δραστηριοτήτων στις αρμοδιότητες που τους έχουν ανατεθεί από το Δ.Σ. Σε περίπτωση απουσίας του ή κωλύματος αναπληρώνεται από μέλος του Δ.Σ. το οποίο ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 22ο
Ταμίας

1. Ο/Η Ταμίας εισπράττει τις ετήσιες συνδρομές και γενικά όλες τις οικονομικές παροχές των μελών προς το Σύλλογο, εκδίδοντας και υπογράφοντας τις σχετικές αποδείξεις. Είναι υπόλογος/η για κάθε λογιστικό ζήτημα στη Γ.Σ. του Συλλόγου και την Ελεγκτική Επιτροπή.
2. Ο/Η Ταμίας ενεργεί οποιαδήποτε πληρωμή, με εντάλματα που εκδίδονται και υπογράφονται από τον/την Πρόεδρο και το/τη Γενικό/ή Γραμματέα.
3. Τηρεί τα βιβλία που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των καθηκόντων του/της και φυλάσσει σε φακέλους όλα τα δικαιολογητικά των πληρωμών, νόμιμα θεωρημένα αλλά και τα διπλότυπα εισπράξεων συνδρομών και δικαιωμάτων εγγραφής μελών.
4. Κάθε χρόνο συντάσσει απολογισμό του οικονομικού έτους που πέρασε και υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ. Μετά την έγκριση τον υπογράφει μαζί με τον/την Πρόεδρο. Ακολουθώντας τον υποβάλλει στην Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο και συντάσσει έκθεση την οποία υποβάλει για έγκριση στην ετήσια Γ.Σ.
5. Καταθέτει σε Τράπεζα που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. τα διαθέσιμα χρήματα, μπορεί όμως, με απόφαση του Δ.Σ., να κρατάει στο Ταμείο του ένα ποσό για τις τρέχουσες ανάγκες του Συλλόγου. Οι αναλήψεις χρημάτων, χρεογράφων, τυχόν επιχορηγήσεων ή άλλων αξιών που έχουν κατατεθεί στο όνομα του Συλλόγου πραγματοποιούνται από τον/την Ταμία και τον/την Πρόεδρο ή άλλο μέλος του Δ.Σ. μετά από εντολή και ειδική εξουσιοδότηση του Δ.Σ.

Άρθρο 23ο
Ελεγκτική Επιτροπή

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.) αποτελείται από τρία (3) μέλη, και εκλέγεται για το ίδιο χρονικό διάστημα και με το ίδιο ψηφοδέλτιο που εκλέγεται και το Δ.Σ. Οι επόμενοι/ες δύο (2) κατά σειρά επιτυχίας από τους/τις υποψήφιους/ες της Ε.Ε. θεωρούνται ως επιλαχόντες/ούσες.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι υποχρεωμένη να ελέγχει κάθε χρόνο ή όποτε άλλοτε το κρίνει αναγκαίο, την οικονομική διαχείριση του Συλλόγου. Ελέγχει τον/την ταμία και υποβάλλει έκθεση μαζί με τον απολογισμό του Δ.Σ στη Γ.Σ για την τελική έγκριση.

3. Η Ελεγκτική Επιτροπή με τη φροντίδα του/της πρώτου/ης σε ψήφους Συμβούλου συγκροτείται σε σώμα μέσα σε 8 ημέρες από την εκλογή της και εκλέγει τον/την Πρόεδρό της.

4. Η Ελεγκτική Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 2 του παρόντος καταστατικού, παραλαμβάνει το πρωτόκολλο, τη διαχείριση, το αρχείο και γενικά κάθε περιουσιακό στοιχείο του Συλλόγου κατά τη διάρκεια της εκλογοαπολογιστικής Γενικής Συνέλευσης και παρουσία όλων των μελών. Με την σειρά της η Ελεγκτική Επιτροπή τα ελέγχει και μετά τα παραδίδει στο νέο Δ.Σ. μέσα σε οκτώ (8) ημέρες από τη συγκρότησή του σε σώμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 24ο
Γενικές Συνελεύσεις

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) είναι το ανώτατο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε υπόθεσή του που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. Πέραν των αρμοδιοτήτων που της ανατίθενται με το

παρόν καταστατικό, η Γενική Συνέλευση έχει επιπλέον και την εποπτεία και τον έλεγχο των οργάνων της διοίκησης, και το δικαίωμα να τα παύει οποτεδήποτε, ιδιαίτερα αν υφίσταται σπουδαίος λόγος, βαριά παράβαση των καθηκόντων τους ή ανικανότητα για την άσκηση τακτικής διαχείρισης.

2. Οι Γ.Σ. είναι Τακτικές και Έκτακτες και συγκαλούνται από τον/την Πρόεδρο του Δ.Σ. με απόφαση του Δ.Σ. και με πρόσκληση που κοινοποιείται τουλάχιστον 7 ημέρες πριν τη σύγκλησή της που περιλαμβάνει την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο της Γ.Σ., καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση περιλαμβάνει και τη σύγκληση της επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης για την περίπτωση ματαίωσης της πρώτης, λόγω μη απαρτίας. Γ.Σ. μπορεί να συγκληθεί μετά από πρόταση του 10% των ταμειακώς εντάξει μελών. Η πρόσκληση αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Συλλόγου και στην ιστοσελίδα του Συλλόγου και αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στα τακτικά μέλη του Συλλόγου.
3. Τα μέλη που έχουν καταβάλει τις συνδρομές τους πριν από την έναρξη της Γ.Σ. έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε αυτήν.
4. Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπήσει κατά την ψηφοφορία μόνο ένα μέλος ύστερα από έγγραφη εξουσιοδότησή του.
5. Η Γ.Σ. μπορεί με απόφασή της να ορίσει τους όρους και τις προϋποθέσεις για την αναγνώριση της δυνατότητας επιστολικής ή/και ηλεκτρονικής ψήφου.
6. Η Γ.Σ. μπορεί να αναβληθεί για έκτακτους λόγους έπειτα από απόφαση του Δ.Σ. όχι όμως για διάστημα μεγαλύτερου του μήνα.

Άρθρο 25ο
Απαρτία της Γ.Σ.

1. Η Γ.Σ. έχει απαρτία αν παρευρίσκεται το 50% συν ένα των μελών που είναι τακτοποιημένα ταμειακώς. Ο έλεγχος της απαρτίας γίνεται από τον/την Πρόεδρο του Δ.Σ. με βάση τους ενημερωμένους από τον/την Ταμία καταλόγους των μελών. Όταν διαπιστωθεί ότι υπάρχει απαρτία, ο/η Πρόεδρος του Δ.Σ. καλεί τη Γ.Σ. να εκλέξει το Προεδρείο της (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος και Γραμματέας) για τη διεύθυνση της συζήτησης και την τήρηση των πρακτικών. Ο/Η Αντιπρόεδρος θα αναπληρώνει τον/την Πρόεδρο σε έκτακτες περιπτώσεις αποχώρησής του/της από τη Γ.Σ. Τα πρακτικά της Γ.Σ. θα καταχωρούνται στο βιβλίο των πρακτικών της Γ.Σ.

2. Εάν η Γ.Σ. δεν έχει απαρτία, σύμφωνα με την πρόσκληση που έχει ανακοινωθεί, εντός 7ημέρου, στον ίδιο τόπο και με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης, συγκαλείται επαναληπτική Γ.Σ., η οποία έχει απαρτία οσαδήποτε μέλη και αν παρίστανται.

Άρθρο 26ο
Προεδρείο της Γ.Σ.

1. Στις Γ.Σ. προεδρεύει προσωρινά ο/η Πρόεδρος του Δ.Σ. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει τον/την οριστικό/ή Πρόεδρο και Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης με φανερή ψηφοφορία από μέλη του Συλλόγου.
2. Ο/Η Πρόεδρος της Γ.Σ. κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη της και διευθύνει τις συζητήσεις σύμφωνα με τη σειρά των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Καταρτίζει κατάλογο ομιλητών/τριών για κάθε θέμα και δίνει το λόγο με βάση τον κατάλογο που έχει καταρτίσει, τηρώντας τη σειρά προτεραιότητας.
3. Ο/Η Πρόεδρος της Γ.Σ. καλεί τη Γ.Σ. να ψηφίσει πάνω στα θέματα της ημερήσιας διάταξης ή σε όποιο άλλο θέμα προκύψει κατά τη διάρκεια

της συνεδρίασης εφόσον αποφασισθεί η συζήτησή του/της με ομόφωνη απόφαση των παρόντων μελών.

4. Ο/Η Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά της Γ.Σ. που υπογράφονται από τον/την ίδιο/α και από τον/την Πρόεδρο της Γ.Σ.

Άρθρο 27ο Αποφάσεις της Γ.Σ.


1. Οι αποφάσεις των Γ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία των μελών που είναι παρόντα και έχουν δικαίωμα ψήφου, εκτός αν γίνεται ψηφοφορία για θέμα που κατά το Καταστατικό απαιτείται άλλη πλειοψηφία.

2. Η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση των χειρών. Μυστική ψηφοφορία γίνεται μόνο σε περίπτωση εκλογής Δ.Σ. και Ελεγκτικής Επιτροπής, γενικά επί προσωπικών θεμάτων, και σε περίπτωση που η Γ.Σ. αποφασίζει ως δευτεροβάθμιο όργανο σε θέμα διαγραφής μέλους.

3. Μέλος του Συλλόγου δεν έχει δικαίωμα να ψηφίσει, αν η απόφαση αφορά την επιχείρηση δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του Συλλόγου και του μέλους ή του/της συζύγου του ή εξ αίματος συγγενούς του έως και τον τρίτο βαθμό.

Άρθρο 28ο Τακτικές Γ.Σ.

1. Κατά τη θητεία του Δ.Σ. πραγματοποιούνται δύο (2) τακτικές Γ.Σ. Η πρώτη με τη συμπλήρωση χρόνου από την ημερομηνία ανάληψης των καθηκόντων του Δ.Σ. και η δεύτερη με την παράδοση/λήξη της θητείας του Δ.Σ. Στην Τακτική Γ.Σ. υποβάλλονται: α) τα πρακτικά της προηγούμενης Γ.Σ. για τη δραστηριότητα του Συλλόγου στη διάρκεια του προηγούμενου έτους για επικύρωση, β) ο οικονομικός απολογισμός ολόκληρου του προηγούμενου έτους και η έκθεση της Ε.Ε. Η Γ.Σ. αφού ακούσει τη λογοδοσία του Δ.Σ. και ενημερωθούν για την έκθεση της Ε.Ε,



εγκρίνει ή όχι τις πράξεις και την ετήσια οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. και αποφασίζει αν θα το απαλλάσσει ή όχι από κάθε ευθύνη, γ) ο προϋπολογισμός της νέας περιόδου, ο οποίος στη συνέχεια εγκρίνεται, και ακολουθεί συζήτηση για τα υπόλοιπα θέματα.

2. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συμπεριλάβει στην ημερήσια διάταξη των Τακτικών Γ.Σ. οποιοδήποτε θέμα, εφόσον ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που υπογράφεται από 1/10 τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών και έχει κατατεθεί στο/στη Γραμματέα του Δ.Σ. επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της Γ.Σ.

3. Θέματα που δεν αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη μπορούν να συζητηθούν αν αυτό αποφασιστεί από τη Γ.Σ. πριν από την έναρξη της συζήτησης.

Άρθρο 29ο Έκτακτες Γ.Σ.

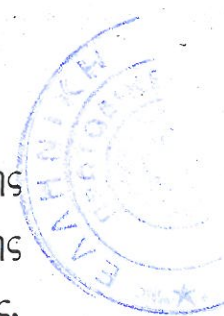
1. Οι Έκτακτες Γ.Σ. συγκαλούνται από τον/την Πρόεδρο του Δ.Σ.

α. Μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. που καθορίζει και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

β. Μετά από αίτηση που υπογράφεται από το 1/5 τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών του Συλλόγου και περιέχει τους λόγους της σύγκλησης έκτακτης Γ.Σ., οι οποίοι αποτελούν και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

2. Ο/Η Πρόεδρος του Δ.Σ. είναι υποχρεωμένος/η μέσα σε τρεις (3) ημέρες να αποφασίσει τη σύγκληση έκτακτης Γ.Σ., η οποία πρέπει να συνέλθει μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία αναγγελίας της σύγκλισής της.

Άρθρο 30ο
Αρχαιρεσίες



1. Κάθε δύο χρόνια, εντός της θητείας του Δ.Σ. κατά τη διάρκεια της Τακτικής Γ.Σ., γίνονται οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του Δ.Σ. και της Ελεγκτικής Επιτροπής. Τυχόν εκκρεμότητες όπως πειθαρχικά, ενστάσεις, προσφυγές προτάσσονται της απολογιστικής Συνέλευσης και μετά την ανάγνωση του απολογισμού του Δ.Σ. και της Ε.Ε. διενεργούνται οι εκλογές από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που έχει εκλέξει με ανάταση χειρών η Γ.Σ. για το σκοπό αυτό. Οι υποψήφιοι για την Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορεί να είναι ταυτόχρονα υποψήφιοι για το Δ.Σ. ή την Εξελεγκτική Επιτροπή. ~~Οι αρχαιρεσίες γίνονται την ίδια ημέρα μετά τη Γενική Συνέλευση απολογισμού του Δ.Σ., και της εκλογής Εφορευτικής Επιτροπής.~~
2. Υποψηφιότητες κατατίθενται στο Δ.Σ. τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία των εκλογών και ανακοινώνονται με κάθε πρόσφορο γραπτό και ηλεκτρονικό τρόπο.
3. Μέλη που δεν έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις τουλάχιστον μία (1) ώρα πριν από την έναρξη των εργασιών της Γ.Σ. αποκλείονται του δικαιώματος του εκλέγειν ή εκλέγεσθαι.
4. Εάν δεν έχουν κατατεθεί έγκαιρα οι δηλώσεις υποψηφιότητας, που είναι απαραίτητες για να καταρτιστεί το ψηφοδέλτιο με τον προβλεπόμενο από το άρθρο 14 απαιτούμενο αριθμό υποψηφίων ή εφόσον δεν υφίσταται απαρτία στη Γ.Σ., οι αρχαιρεσίες αναβάλλονται για την επόμενη ημέρα, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα, για να συμπληρωθεί στο μεταξύ ο αριθμός των υποψηφίων ή για να επιτευχθεί απαρτία κατά το άρθρο 24.
5. Οι αρχαιρεσίες γίνονται με ψηφοδέλτια στο οποία περιλαμβάνονται τα ονόματα των υποψηφίων, χωριστά για το Δ.Σ., και χωριστά για την Ε.Ε.Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την εκτύπωση των

ψηφοδελτίων και παράλληλα ενημερώνεται από το Δ.Σ. για το μητρώο και το ταμείο του Συλλόγου.

6. Κάθε εκλογέας έχει δικαίωμα να ψηφίσει μέχρι πέντε (5) υποψηφίους για το Δ.Σ. και μέχρι τρεις (3) για την Ε.Ε.

7. Μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται οι έξι (6) πρώτοι/ες από την κάλπη των τακτικών μελών και αντίστοιχα για την Ε.Ε. οι τρεις (3) πρώτοι/ες κατά σειρά επιτυχίας. Σε περίπτωση μη σύστασης ή μη λειτουργίας της Ένωσης της παρ. 7 του παρόντος καταστατικού μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται οι επτά (7) πρώτοι/ες από την κάλπη των τακτικών μελών.

8. Μετά τη λήξη της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή αποσφραγίζει την κάλπη, και κάνει την καταμέτρηση των φακέλων των οποίων ο αριθμός πρέπει να συμφωνεί με τον αριθμό που αναφέρεται στον κατάλογο των ψηφισάντων. Ακολούθως αποσφραγίζονται οι φάκελοι, ελέγχεται η εγκυρότητα των ψηφοδελτίων, τα ψηφοδέλτια αριθμούνται και υπογράφονται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και στη συνέχεια κάνει τη διαλογή των ψήφων, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες/ούσες κατά σειρά επιτυχίας, τόσο για το Δ.Σ. και για την Ε.Ε. και καθορίζει τη σειρά των επιλαχόντων/ουσών. Ανακηρύσσονται ως επιτυχόντες/ούσες αυτοί/ές που πήραν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης και μέχρι να συμπληρωθεί ο αριθμός των μελών του οργάνου. Σε περίπτωση ισοψηφίας διεξάγεται εκ νέου εκλογική διαδικασία μεταξύ αυτών που ισοψήφησαν.

9. Στη συνέχεια η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει, υπογράφει και τοποθετεί στον πίνακα ανακοινώσεων ή στην ιστοσελίδα του συλλόγου πρακτικό αρχαιρεσιών, και παραδίνει τα ψηφοδέλτια και όλα τα σχετικά με τις αρχαιρεσίες έγγραφα στον/στην πλειοψηφούντα/φήσασα Σύμβουλο που καλεί το Δ.Σ. να συγκροτηθεί σε Σώμα σύμφωνα με το άρθρο 14.


10. Κατά το διάστημα που μεσολαβεί από τον απολογισμό του απερχόμενου Δ.Σ. μέχρι την ανάληψη των καθηκόντων του νέου Δ.Σ., και σε κάθε περίπτωση εντός της διετούς θητείας του απερχόμενου Δ.Σ., το απερχόμενο Δ.Σ. διεκπεραιώνει τις τρέχουσες υποθέσεις του Συλλόγου και έχει δικαίωμα να συγκαλέσει Γ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

Άρθρο 31ο

Τροποποίηση Καταστατικού – Διάλυση του Συλλόγου

1. α. Για την τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται απόφαση Γ.Σ. η οποία λαμβάνεται με την παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων ταμειακώς εντάξει μελών.
1. β. Κάθε τροποποίηση ισχύει μόνο αφού εγγραφεί στο βιβλίο Σωματείων του Ειρηνοδικείου Αθηνών, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρ. 79, 81, 82 ΑΚ.
2. Για την διάλυση του Συλλόγου απαιτείται απόφαση Γ.Σ., η οποία λαμβάνεται με την παρουσία των μισών τουλάχιστον μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων ταμειακώς εντάξει μελών.
3. Ο Σύλλογος λύεται αυτοδίκαια μόλις ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των δέκα (10).
4. Εάν αποφασισθεί η διάλυση του Συλλόγου η περιουσία του διατίθεται στα Πανεπιστημιακά Τμήματα Κοινωνικής Ανθρωπολογίας.



Άρθρο 32ο
Προσωρινό Δ.Σ.

1. Κατά την ιδρυτική συνέλευση του Συλλόγου και μετά την έγκριση του παρόντος καταστατικού από τα ιδρυτικά μέλη του, εκλέγεται από αυτό Προσωρινό Δ.Σ. αποτελούμενο αποκλειστικά από ιδρυτικά μέλη.
2. Στα μέλη του Προσωρινού Δ.Σ. ανατίθεται από τα ιδρυτικά μέλη η ρητή εντολή και πληρεξουσιότητα να προβούν στις αναγκαίες ενέργειες για την έγκριση του παρόντος καταστατικού από το Ειρηνοδικείο Αθηνών, την εγγραφή του στο δημόσιο βιβλίο Σωματείων, και την πραγματοποίηση γενικά όλων των απαραίτητων δημοσιεύσεων, κοινοποιήσεων και ενεργειών για να αποκτήσει ο υπό αναγνώριση Σύλλογος νομική προσωπικότητα.
3. Μέσα σε έξι (6) μήνες από την εγγραφή του Καταστατικού στο βιβλίο Σωματείων, το Προσωρινό Δ.Σ. υποχρεούται να συγκαλέσει Γ.Σ. των μελών για ανάδειξη του πρώτου τακτικού Δ.Σ. και των υπολοίπων οργάνων του Συλλόγου Κοινωνικών Ανθρωπολόγων Ελλάδας (ΣΚΑΕ) κατά τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού.

Άρθρο 33ο

Κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από το καταστατικό ή από τις διατάξεις του Νόμου για τα Σωματεία, ρυθμίζεται με απόφαση της Γ.Σ. που πρέπει να είναι εναρμονισμένη με τις βασικές αρχές του Συλλόγου.

Άρθρο 34ο
Περί τήρησης βιβλίων

Ο Σύλλογος τηρεί τα παρακάτω βιβλία:

1. Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων.
2. Βιβλίο Πρακτικών Δ.Σ.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΣΥΣΤΑΣΗ

Το παρόν καταστατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία "ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΝΘΡΩΠΟΛΟΓΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ" με Δ.Τ "ΣΚΑΕ" κατατέθηκε σ' εμάς στις 13-11-2020 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 33072 και με την υπ' αριθμ. 280/10-09-2020 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΑΘΗΝΑ, 13-11-2020

Ο/Η Γραμματέας

ΠΑΤΣΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 13/11/2020

Ο/Η Γραμματέας

ΠΑΤΣΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ

